

REGULAMENTO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

CIÊNCIAS BIOLÓGICAS // BACHARELADO

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO.....	1
2. JUSTIFICATIVA	3
3. OBRIGATORIEDADES DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO E SUAREGULAMENTAÇÃO	3
4. OBJETIVOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO	5
Objetivo Geral	5
Objetivos Específicos.....	5
5. ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO.....	6
Definições de Competências	6
Do Estagiário.....	6
Do Professor de Estágio Obrigatório	7
Do Coordenador do Curso	7
Do Orientador de Estágio da Unidade Concedente.....	7
Do Núcleo de Estágios das Faculdades São José – Programa de Integração ao Trabalho (PIT)	8
6. DIREITOS E DEVERES DO ESTAGIÁRIO	8
Direitos dos Estagiários	8
Deveres dos Estagiários	8
7. ORGANIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO	10
Distribuição das Horas de Estágio Supervisionado	10
8. CONTEÚDO DO ESTÁGIO	10
9. AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO.....	11
10.COMO INICIAR O ESTÁGIO	12
Carta de Apresentação	13
11.DOCUMENTOS	13
Documentos Apresentados às Faculdades São José no Início do Estágio.....	13
Documentos Apresentados Pelo Aluno no Decorrer do Estágio	13
Documentos Apresentados pelo Aluno ao Término do Estágio.....	13
12.ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO.....	14
Estrutura do Relatório	15
Elementos pré-textuais.....	16
Texto propriamente dito contendo	16
Elementos pós-textuais	16
13.ACOMPANHAMENTO DO ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO.....	17
14.ANEXOS	18

1. APRESENTAÇÃO

Prezado Estudante

Este Manual destina-se a orientá-lo sobre os procedimentos a serem adotados durante a realização do Estágio Curricular Supervisionado, no Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas.

Entende-se por Estágio Curricular Supervisionado o conjunto de atividades de formação, pesquisa e prestação de serviços à comunidade que propicia ao estudante a compreensão da realidade do mundo do trabalho, a aquisição de competências para a intervenção adequada, a investigação e a vivência de projetos sociais na área da saúde, dos esportes e do lazer.

No Brasil, o estágio supervisionado encontra seu suporte legal na Lei Federal nº 11.788, de 26 de setembro de 2008 e em outros documentos normativos, segundo os quais os estágios constituem parte fundamental do ensino e da aprendizagem a serem planejados, executados, acompanhados e avaliados em conformidade com os currículos, programas e calendários da Instituição de Ensino escolhida pelo graduando.

O Estágio Curricular Supervisionado é um momento de formação profissional, seja pelo exercício *in loco*, seja pela presença participativa em ambientes próprios de atividades da área profissional, sob a responsabilidade de um profissional habilitado.

Sendo assim, a prática do Estágio Supervisionado demanda uma série de atividades que, em conjunto, permitem ao estudante construir experiências significativas de aprendizagens e relacionar o conteúdo lecionado em sua formação com vivências atreladas a sua futura prática profissional.

Considerando que o Estágio Supervisionado é o marco referencial indissociável do curso de graduação, procura-se desenvolver a consciência de que uma experiência coerente com o pensamento contemporâneo no campo da formação

profissional só é obtida por meio de atividades que integrem o projeto pedagógico da Instituição de Ensino Superior com a realidade social do trabalho. Por este motivo o estágio supervisionado OBRIGATÓRIO deve ser realizado quando o acadêmico tenha cursado mais de 50% do seu curso.

Desejamos, portanto, que você realize um estágio produtivo, rico em reflexões e experiências preparando-se, assim, para exercer a profissão escolhida com a seriedade e qualificação exigidas pelas demandas sociais contemporâneas.

Bom Trabalho!

2. JUSTIFICATIVA

O Estágio Supervisionado é parte importante e imprescindível da formação do profissional.

Compreende-se que é o momento do qual o estudante dispõe para refletir e intervir no seu campo de atuação profissional com a supervisão de outros profissionais já formados e com experiência suficiente para discussão e orientação.

O Estágio Supervisionado, mais do que uma experiência prática vivida pelo estudante, é uma oportunidade para reflexão sobre os saberes trabalhados durante o curso de graduação.

No Estágio, diversas atividades relacionadas à profissão são praticadas pelos estudantes. Nesse sentido, ele possibilita maior integração entre a aprendizagem acadêmica e a compreensão da dinâmica das instituições.

Ao participar de uma organização em situações cotidianas, o estagiário terá a possibilidade de avaliar planos e programas, testar e aplicar modelos e instrumentos, construindo e ampliando seus conhecimentos teórico-práticos.

3. OBRIGATORIEDADES DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO E SUA REGULAMENTAÇÃO

No Brasil, os Estágios Supervisionados estão amparados pelos seguintes documentos legais:

- Lei 11.788 de 25/10/08 (Lei que regulamenta o Estágio no Brasil);
- Lei 9.394 de 20/12/96 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional);
- Notificação Recomendatória de 15/12/05 do Ministério Público do Trabalho da 1ª Região;

Complementando a regulamentação anteriormente estabelecida identificamos:

- Parecer nº 9 do CNE/CP de 08/05/2001;
- Resolução nº 9 do CNE/CP de 08/05/2001;
- Resolução nº 1 do CNE/CP de 18/02/2002;
- Resolução nº 2 do CNE/CP de 19/02/2002;
- Resolução nº 02 do CNE/CP de 01/07/2015

Para o Curso de Ciências Biológicas, Parecer CNE/CES nº 1.301/2001 e Parecer CFBio 01/2010, o Estágio Supervisionado é um componente curricular específico obrigatório essencial para a consolidação da formação do profissional Biólogo.

Segundo tais documentos, os estágios constituem parte fundamental do ensino e da aprendizagem a serem planejados, executados, acompanhados e avaliados em conformidade com os currículos, programas e calendários da Instituição de Ensino escolhida pelo graduando.

Desse modo, o Estágio Supervisionado deve ser vivenciado durante o curso de formação e com tempo suficiente para abordar as diferentes dimensões da atuação profissional. Para tanto é preciso que exista um projeto de Estágio planejado e avaliado conjuntamente pela instituição de formação inicial e as instituições campos de estágio (CONCEDENTES), com objetivos e tarefas claras e que as instituições assumam responsabilidades e se auxiliem mutuamente.

De acordo com o Art. 2º da Lei 11.788/08, o estágio poderá ser obrigatório ou não-obrigatório, conforme determinação das diretrizes curriculares da etapa, modalidade e área de ensino e do projeto pedagógico do curso.

Os parágrafos 1º e 2º, do art. 2º da Lei 11.788/08 definem estágio obrigatório e não obrigatório como:

§ 1º Estágio obrigatório é aquele definido como tal no projeto do curso, cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção de diploma.

§ 2º Estágio não-obrigatório é aquele desenvolvido como atividade opcional, acrescida à carga horária regular e obrigatória.

O art.10º da Lei 11.788/08 determina a jornada de atividade em estágio, que não deverá ultrapassar:

6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, no caso de estudantes do ensino superior, da educação profissional de nível médio e do ensino médio regular.

4. OBJETIVOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Objetivo Geral

O estágio curricular deve proporcionar ao aluno adequado conhecimento do exercício profissional, de seus problemas e responsabilidades, incluindo a responsabilidade ética, além de uma reflexão contextualizada, conferindo-lhe condições para que se forme como autor de sua própria prática, por meio da vivência institucional sistemática.

Objetivos Específicos

- Ter contato e experiência com a realidade de seu futuro campo de trabalho;
- Vivenciar o processo educativo quanto aos aspectos: planejamento, execução e avaliação;
- Identificar as dimensões do conteúdo dentro das atividades observadas;
- Desenvolver a capacidade de tomar decisões frente a situações concretas da prática laboral;
- Vivenciar formas efetivas de comunicação com o pessoal envolvido no processo;
- Acompanhar a rotina do mundo do trabalho durante um período contínuo e determinado;

- Participar de projetos das instituições concedentes no campo de estágio;
- Auxiliar o profissional orientador na rotina de seu trabalho;
- Assumir atitude crítica face à realidade observada, comparando todos os aspectos relevantes de seu desempenho;
- Elaborar relatórios e planos de atividades desenvolvidas.

5. ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Serão consideradas como Estágio, as atividades que oportunizem aos alunos, ao longo do curso de graduação, experiências de aprendizado e prática profissional nas várias subáreas da Biologia. Estas atividades deverão ser supervisionadas por profissionais Biólogos ou de áreas afins e poderão ser computadas para fins de integralização curricular mediante aprovação e declaração do Orientador de Estágio.

Tais atividades poderão ser realizadas em local de livre escolha do aluno como empresas, laboratórios, indústrias, organizações e instituições públicas e privadas, ONGs, etc. e outras instituições conveniadas com a Faculdade São José.

Definições de Competências

Do Estagiário

- Escolher a instituição na qual serão realizadas as atividades práticas do Estágio Supervisionado, denominada CONCEDENTE;
- Solicitar a carta de Apresentação de Estágio Supervisionado junto à Coordenação de Curso;
- Apresentar a Carta de Apresentação ao responsável pelo Estágio Supervisionado na CONCEDENTE;
- Solicitar a Declaração de Aceitação de Estágio Obrigatório Supervisionado à Instituição escolhida para encaminhar ao setor de estágios da FSJ para confecção de Termo de Compromisso de Estágio, conforme Lei nº 11.788/2008;

- Cumprir as atividades previstas do estágio;
- Preencher os instrumentos de acompanhamento, controle e avaliação das tarefas, solicitando a assinatura e o carimbo do responsável pelo Estágio Supervisionado na CONCEDENTE;
- Elaborar relatório final de atividades e encaminhá-lo ao Professor de Estágio, dentro das normas propostas e dos prazos estabelecidos em calendário acadêmico.

Do Professor de Estágio Obrigatório

- Apresentar aos estagiários o Manual de Estágio Obrigatório e esclarecer sobre todos os itens nele contidos;
- Elaborar o cronograma de atividades e fixar os prazos para entrega de relatórios e documentos;
- Acompanhar e orientar os estudantes no transcurso do estágio, em todas as suas etapas;
- Examinar e avaliar o Relatório Final, assim como os planos de atividades desenvolvidas pelo estagiário;
- Encaminhar ao Coordenador do Curso, no final do período letivo, os Relatórios apresentados pelos estagiários.

Do Orientador de Estágio da Unidade Concedente

- Auxiliar o aluno estagiário na elaboração do Plano de Trabalho de Estágio Supervisionado.
- Controlar a frequência do aluno estagiário.
- Avaliar o aluno estagiário em instrumento fornecido pelo Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas.

Do Coordenador do Curso

- Avaliar as instituições conveniadas, periodicamente, com vistas à manutenção ou ao cancelamento de convênios;
- Orientar, acompanhar e avaliar o processo de planejamento e execução do Estágio Supervisionado, no âmbito do curso;

- Fornecer a Carta de Apresentação para iniciação do estágio.

Do Núcleo de Estágios das Faculdades São José – Programa de Integração ao Trabalho (PIT)

- Confeção de Termo de Compromisso de Estágio conforme Lei nº 11.788/2008;
- Incluir o aluno no Seguro Contra Acidentes Pessoais de Responsabilidade da Instituição de Ensino, desde que o próprio aluno faça a solicitação formalmente junto ao setor de estágio.

6. DIREITOS E DEVERES DO ESTAGIÁRIO

Direitos dos Estagiários

- Escolher a Instituição CONCEDENTE para cumprimento das horas de estágio;
- Apresentar qualquer sugestão que contribua para o desenvolvimento das atividades de estágio;
- Receber orientação permanente quanto às dúvidas pertinentes ao estágio. O estagiário poderá marcar reuniões com o professor orientador de estágio, que estará disponível nas Faculdades São José em horários previamente estabelecidos pela Coordenação do Curso de Ciências Biológicas.
- Os alunos que exercem atividades profissionais em áreas correlatas ao seu curso, na condição de empregado devidamente registrado, profissionais autônomos ou empresários, por um período igual ou superior a seis meses, poderão ser dispensados das atividades de estágio, num percentual de até 50% da carga horária total, mediante a apresentação de Declaração de Experiência Profissional, em papel timbrado, assinada por supervisor responsável devidamente registrado em seu conselho de classe/profissional. No caso de autônomos e empresários, podem também ser aceitos para fins de comprovação, o registro como autônomo e contrato social da empresa.

Deveres dos Estagiários

- Estar regularmente matriculado no curso;

- Cumprir as exigências legais referentes à realização dos estágios;
- Acatar as normas da Instituição Concedente onde realizar o estágio;
- Cumprir as metas e horários previamente estabelecido com a CONCEDENTE, observando sempre a pontualidade;
- Tratar com cortesia todas as pessoas relacionadas à CONCEDENTE;
- Usar de discrição sobre qualquer informação confidencial de que tenha conhecimento durante o estágio;
- Ter atitude ética;
- Responsabilizar-se sobre o material que lhe for confiado;
- Comunicar e justificar com antecedência sua ausência nas atividades programadas;
- Comunicar imediatamente ao Professor de Estágio, qualquer fato que possa resultar no cancelamento do estágio;
- Apresentar frequentemente fichas de registros de atividades e relatório sobre as atividades desenvolvidas.
- Entregar todo o material de estágio nos prazos previstos;
- Cumprir individualmente seu programa de estágio;
- Não rasurar os documentos referentes aos estágios;
- Documentar devidamente as diversas atividades desenvolvidas durante as horas de estágio;

Para alcançar os objetivos gerais e específicos, os alunos deverão, de acordo com o programa de estágio do curso:

- Acompanhar a rotina do trabalho durante um período contínuo e determinado;
- Auxiliar o profissional em sua rotina;
- Participar de projetos da Instituição CONCEDENTE quando a oportunidade lhe permitir;
- Propor e executar (de acordo com a carga horária estabelecida) planos de atividades;

- Cumprir carga horária específica para pesquisa, elaboração de relatórios de prática, planos de atividade e de aula e elaboração da documentação;
- Cumprir carga horária específica para observação e atuação junto à instituição CONCEDENTE.

7. ORGANIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

A carga horária total de Estágio Supervisionado a ser cumprida no Curso de Bacharelado será de, no mínimo, **400 horas**.

Distribuição das Horas de Estágio Supervisionado

As 400 horas de Estágio Supervisionado no Curso de Bacharelado serão assim distribuídas:

- 280 horas em atividades em qualquer uma das várias subáreas da Biologia;
- 120 horas de atividades de pesquisa, planejamento, discussão e elaboração dos planos e documentos requisitados.

O planejamento das atividades desenvolvidas deverá estar adequado ao planejamento do profissional orientador da instituição CONCEDENTE.

8. CONTEÚDO DO ESTÁGIO

As atividades a serem desenvolvidas pelo estagiário deverão ser organizadas com o auxílio do profissional orientador (CONCEDENTE) e acompanhadas pelo Professor Supervisor do Estágio (FSJ), e deverão ser registradas em relatório próprio.

Do relatório deverão constar os objetivos e a descrição das atividades previstas, bem como os locais de realização do estágio. A

elaboração do relatório de estágio terá a orientação e o acompanhamento do Professor de Estágio Supervisionado.

9. AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO

Ao término do estágio, o estudante deve apresentar, além da documentação necessária, o relatório final de atividades, que será examinado e avaliado pelo Supervisor de Estágio (professor especialmente designado para a função).

No processo de avaliação serão considerados:

- Trabalhos realizados juntamente em disciplinas na Instituição de Ensino Superior;
- Relatórios com apreciação pessoal das várias atividades de estágio e síntese da situação vivenciada;
- Documentos completos, com boa apresentação, linguagem correta, conteúdo e contribuição pessoal;
- Plano de trabalho desenvolvido ao longo do estágio;
- Ficha de frequência e Ficha de avaliação do estágio.

Observações:

- Não pode haver rasuras nos documentos e a letra precisa ser clara e legível;
- Os documentos referentes ao Estágio que não atenderem aos requisitos pré-estabelecidos não serão aceitos.
- Os relatórios deverão ser entregues somente ao professor supervisor de estágio.
- Casos especiais serão analisados pelos respectivos professores supervisores de estágios e resolvidos em conjunto com a Coordenação do Curso de Ciências Biológicas das Faculdades São José.

10. COMO INICIAR O ESTÁGIO

O estudante deverá solicitar a Carta de Apresentação de Estágio junto à Coordenação no seu curso.

O Estágio Curricular Supervisionado do curso de Bacharelado em Ciências Biológicas da FSJ é realizado em quaisquer instituições e estabelecimentos, públicos ou privados, de livre escolha do aluno, como: empresas, laboratórios, indústrias, organizações e instituições públicas e privadas, ONGs, etc., que ofereçam a prática de atividades nas várias subáreas da Biologia. Estas atividades deverão ser supervisionadas por profissionais Biólogos ou de áreas afins e da supervisão do professor de estágio do curso.

O Estágio Supervisionado do Curso de Bacharelado só pode ter início a partir do 5º período letivo, independentemente do período letivo de ingresso do estudante.

O estudante solicita ao Coordenador do Curso carta de apresentação, a ser entregue na CONCEDENTE.

O estudante deverá se apresentar à CONCEDENTE em que pretende estagiar munido da Carta de Apresentação e solicitar seu aceite em 2 vias. De posse do aceite, deverá encaminhar ao PIT para que seja confeccionado o Termo de Compromisso de Estágio.

Ultrapassada a fase de formalização documental, o estudante inicia as suas atividades na CONCEDENTE. As atividades devem ser desenvolvidas sob a supervisão direta e constante do orientador da instituição concedente.

Carta de Apresentação

É a formalização de estágio por meio de documentação enviada à CONCEDENTE. Esta carta é fornecida pela Coordenação do Curso de Ciências Biológicas.

Uma cópia da Carta de Apresentação assinada pela CONCEDENTE deve ser entregue no prazo de **UM** mês para o professor supervisor de Estágio de Ciências Biológicas das Faculdades São José. A não apresentação ocasionará a não validação do estágio.

O estagiário deve preencher as fichas de registros de estágio e estas devem ser devidamente assinadas pela CONCEDENTE.

O estagiário deve arquivar cópias de todos os documentos, que deverão compor o Relatório Final de Estágio Supervisionado.

11. DOCUMENTOS

Documentos Apresentados às Faculdades São José no Início do Estágio

- Formulário de controle de estágio – a ser preenchido pelas Faculdades São José;
- Formulário Devolutivo de solicitação de estágio com a autorização da CONCEDENTE para a realização de estágio pelo aluno.

Documentos Apresentados Pelo Aluno no Decorrer do Estágio

- Fichas de registro de frequência e plano de trabalho conduzidos no Estágio, sempre que solicitado pelo professor supervisor, conforme cronograma definido no Plano de Trabalho (anexo);

Documentos Apresentados pelo Aluno ao Término do Estágio

A entrega do Relatório Final de Estágio Supervisionado deverá ocorrer até a TA3 do último período do curso.

Todos os documentos, inclusive o relatório final, deverão estar encadernados em espiral e na seguinte ordem:

- Declaração de cumprimento das horas de planejamento emitida pelo Professor Supervisor do Estágio Supervisionado do Curso de Ciências Biológicas (modelo Anexo 01);
- Declaração de cumprimento das horas no campo de estágio emitida pela CONCEDENTE (modelo Anexo 02 - Declaração de Conclusão de Estágio);
- Carta de Aceite, carimbada e assinada, da CONCEDENTE;
- Ficha de frequência, carimbadas e assinadas pelo orientador da CONCEDENTE (modelo Anexo 03);
- Ficha de Avaliação do Estagiário a ser preenchida pela CONCEDENTE (modelo Anexo 04);
- Ficha de Avaliação do Estágio a ser preenchida pela ALUNO/ESTUDANTE (modelo Anexo 05);
- Plano de Trabalho para o Estágio, carimbada e assinada pelo Orientador da CONCEDENTE e assinada pelo aluno/ estudante (modelo Anexo 06);
- Relatório Final de Estágio (seguir o roteiro para elaboração a seguir).

12. ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

A primeira preocupação com a elaboração do relatório deve ser referente à fidelidade de transcrição das informações inseridas. Esta questão, além de contemplar um cuidado ético, diz respeito à fidedignidade das informações, pois, uma vez deturpado o significado original e verdadeiro da prática no campo, a própria formação do graduando estará comprometida.

Em relação à redação propriamente dita, convém lembrar que existem dois determinantes: um é o estilo pessoal do estudante; o outro é o conjunto de normas propostas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) para redação técnico-científica.

Estrutura do Relatório

Ao estruturar o relatório, o estagiário deve dar espaço adequado para as seguintes partes:

a) elementos pré-textuais: capa, folha de rosto e sumário;

b) texto propriamente dito contendo:

- Introdução;
- Desenvolvimento (descrição, análise e interpretação);
- Conclusão.

c) elementos pós-textuais: referências (obrigatórias) e documentos anexos.

A) ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Capa - Elemento de proteção e estética. Não é contada nem numerada. Deve conter os seguintes elementos, conforme o modelo:

- Nome da Faculdade;
- Curso;
- Título do Trabalho;
- Nome do aluno;
- Localidade, mês e ano.

Folha de Rosto - É indispensável. É contada, mas não apresenta numeração. Deve conter os seguintes elementos, conforme o modelo:

- Nome do aluno;
- Título do trabalho;
- Informações gerais (curso, período atual, faculdade, professor supervisor e data de realização do estágio);
- Localidade e ano.

B) TEXTO PROPRIAMENTE DITO CONTENDO:

Introdução

Nesta parte, como introdutória ao corpo geral do relatório, o estagiário deve informar sobre os objetivos do Estágio Supervisionado, sua duração e as áreas de trabalho onde foi realizado. Caso tenha utilizado alguma fundamentação teórica no trabalho, isto deve ser indicado neste ponto do relatório. Lembrar-se das leituras que realizou e das discussões feitas nas aulas durante o curso e aproveitar para citá-las. Citar, também, como e por que escolheu a instituição e o profissional com quem realizou o Estágio, as dificuldades e facilidades encontradas.

Desenvolvimento

É a parte fundamental do trabalho e enfoca, de forma detalhada, todas as atividades desenvolvidas durante o Estágio Supervisionado. O Estagiário pode descrever as atividades de forma cronológica (como um diário) ou optar por agrupá-las por tópicos, segundo locais ou áreas de atuação ou, ainda, de acordo com a sua criatividade. Deve incluir, se possível, tabelas, quadros ou figuras, recursos que permitam uma imediata visão de conjunto do que está sendo relatado. Nesta parte, os fatos também devem ser analisados e interpretados na perspectiva de avaliar a contribuição dos mesmos para a formação profissional do estagiário.

Conclusão

A conclusão deve ser breve, clara e provavelmente não conterá respostas para todas as indagações que surgirem no decorrer do Estágio Supervisionado. Como fechamento do trabalho, a conclusão é expressa em termos de síntese dos elementos relevantes analisados. A conclusão, entretanto, não consiste apenas em uma tentativa de síntese do trabalho desenvolvido. Nela são apresentados, além das limitações e dificuldades

encontradas durante o processo de estágio, os principais resultados obtidos, dando-se destaque especial ao que eles representam em relação:

- às contribuições para a resignificação da teoria ou para o desenvolvimento da área de conhecimento;
- ao desenvolvimento da prática profissional, apontando-se alguns indicativos de ação;
- à necessidade de desenvolvimento de outros estudos sobre a problemática investigada.

Nesta fase final, é importante que o estagiário avalie qual a importância do Estágio Supervisionado em questão para sua formação, buscando um esforço de síntese. Devem ser apresentadas, ainda, propostas e recomendações a fim de melhorar o Estágio Supervisionado em seus vários aspectos.

c) ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS:

- **Referências:** Em ordem alfabética e nas normas da ABNT vigentes
- **Documentos Anexos**

13. ACOMPANHAMENTO DO ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

O acompanhamento de estágio ocorre de forma sistemática. São disponibilizadas horas/aula semanais em que o professor supervisor de estágio realiza atendimento e orientação aos alunos estagiários. A ideia é que estejam reunidos estagiários e o professor supervisor de estágio para que debatam sobre as vivências, no sentido de realizar uma ponte entre o lecionado na formação e as atividades experienciadas nos campos de atuação.

ANEXOS

(ANEXO 01)

ESTÁGIO SUPERVISIONADO

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE HORAS DE PLANEJAMENTO

O (a) aluno (a) _____, matriculado (a)
no Curso de _____ em Ciências Biológicas, matrícula
Nº _____, cumpriu 120 (cento e vinte) horas de ESTÁGIO
SUPERVISIONADO referentes às atividades de planejamento, discussão e
elaboração de relatório.

Rio de Janeiro, ____ de _____ de _____.

Profa. Dra. Gisele Luziane de Almeida
Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas
Faculdades São José

(ANEXO 02)

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DO ESTÁGIO

Declaro, para fins de comprovação de Estágio de Curricular Supervisionado, que o(a) aluno(a) _____, regularmente matriculado(a) no Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas das Faculdades São José, cumpriu no período de ____/____/____ a ____/____/____, a carga horária de ____ (_____) horas de prática de estágio nesta instituição.

Rio de Janeiro, _____ de _____ de _____

Orientador de Estágio
(Assinatura e Carimbo - Concedente)

(ANEXO 03)

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

FICHA DE FREQUÊNCIA

Estagiário(a): _____

Matrícula: _____

Local: _____

Mês: _____ Ano: _____

Dia	Entrada	Saída	Nº horas	Assinatura do Estagiário	Rubrica Orientador	Observação
TOTAL DE HORAS/MÊS:						

Orientador da Instituição de Estágio (Concedente)

Nome Completo: _____

Assinatura: _____ Rubrica: _____

(ANEXO 04)

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

FICHA DE AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

1. Identificação do estagiário

Nome: _____

Curso: _____

Período de Estágio: início ____ / ____ / ____ término: ____ / ____ / ____

2. Critérios para avaliação:

	O	B	R	I
Assiduidade				
Criatividade				
Iniciativa				
Responsabilidade				
Conduta				
Domínio do Conhecimento Técnico				
Domínio de habilidades necessárias ao desempenho				
Outros				

O: Ótimo; B: Bom; R: Regular; I: Insuficiente

3. Total de horas efetivamente realizadas do início ao fim do presente estágio _____

4. Definir qual a modalidade de Supervisão

Direta

Semi-Direta

Indireta

5. Com base na avaliação, emita parecer sobre o desempenho do estagiário.

Rio de Janeiro, ____ de _____ de _____

Assinatura do Orientador de Estágio (Concedente)

(ANEXO 05)

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO – ALUNO

Estagiário (a): _____

Instituição: _____

Professor orientador: _____

Supervisor de Estágio: _____

Com o objetivo de melhorar a qualidade do estágio supervisionado, solicitamos a sua colaboração no sentido de responder às perguntas abaixo:

1. O programa de estágio foi cumprido de acordo com o planejado? () Sim ()

Não Justifique: _____

2. O professor orientador teve desempenho:

() Plenamente satisfatório () Satisfatório () Insuficiente

Justifique: _____

3. A orientação recebida pelo professor orientador foi:

() Suficiente () Insuficiente () Não houve

Justifique: _____

4. O relacionamento com o pessoal técnico, colegas e equipe foi:

Plenamente satisfatório Satisfatório Insuficiente

Justifique: _____

5. Quais as maiores dificuldades para a realização do estágio?

Área física e instalações Equipamentos para avaliação e tratamento
 Outros Apoio e orientação do orientador Relacionamento interpessoal
 Embasamento

6. Sua perspectiva quanto ao aprendizado foi:

Plenamente satisfatória Satisfatória Insuficiente

Justifique: _____

7. Na sua opinião, qual o seu rendimento no estágio?

Plenamente satisfatório Satisfatório Insuficiente

8. Qual a sua opinião geral sobre o estágio, fazendo críticas e sugestões:

(ANEXO 06)

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

**Modelo para Elaboração de Plano de Trabalho de Estágio
Supervisionado**

1. Nome do(a) estudante
2. Local de realização do estágio (laboratório, departamento, centro, universidade)
3. Período proposto para realização do estágio
4. Nome do professor orientador
5. Título do projeto
6. Objetivo do projeto
7. Atividades a serem desenvolvidas
8. Cronograma de realização das atividades propostas

Assinatura do aluno

Assinatura do Orientador de Estágio (Concedente)

ESTÁGIO SUPERVISIONADO

CARTA DE ENCAMINHAMENTO E APRESENTAÇÃO

Do Professor Supervisor de Estágio Supervisionado das Faculdades São José
Ao Orientador de Estágio da Instituição CONCEDENTE

Rio de Janeiro, ____ de _____ de _____.

Apresentamos-lhe o aluno(a) _____,
matrícula _____ cursando o _____ período do Curso de
Ciências Biológicas, que pretende realizar seu Estágio Curricular
Supervisionado nessa conceituada Instituição.

Esclarecemos que, se aceito, o(a) estagiário(a) deverá cumprir o plano
de trabalho proposto, bem como ao regulamento e as determinações
emanadas da área direcional dessa Instituição.

Informo que o Estágio Curricular Supervisionado é obrigatório e
apresenta carga horária mínima de _____ horas de atividades.

Agradecemos sua valiosa contribuição na formação de nossos
acadêmicos, expressamos nosso apreço e consideração.

Atenciosamente,

Profa. Dra. Gisele Luziane de Almeida
Coordenadora do Curso de Ciências Biológicas
Faculdades São José